



**AIACE**

**Association Internationale des Anciens de l'Union Européenne**

10.500 adhérents – ouverte aux anciens de toutes les institutions et organes

Le Vice-président

106/15



## **INFO-SECTIONS n° 1 – Septembre 2015**

Newsletter du Bureau international à l'attention des membres de l'Association

*La présente publication a pour but d'être un lien entre les activités de la structure internationale de notre Association et nos 10 500 membres. Elle fournit quelques brèves informations sur l'activité du Bureau international et est transmise aux sections afin que celles-ci puissent diffuser cette lettre d'information à leurs membres, éventuellement après traduction, via le moyen qu'elles jugeront le plus adapté (Bulletin de la section, e-mail, ou site Internet de la section...)*

### **Élection par le conseil d'administration d'un nouveau président international et d'un vice-président**

*Le VOX numéro 100 a été diffusé et a permis au nouveau président international, Monsieur Bernhard Zepter, et au nouveau vice-président international, Monsieur Francis Wattiau, de se présenter.*

### **PREMIERE REUNION DE TRAVAIL LE 24 JUIN 2015 A BRUXELLES**

*Monsieur Bernhard Zepter s'est rendu à Bruxelles le 24 juin pour une première prise de contact, pour prendre certaines décisions urgentes et pour préparer la future composition du nouveau Bureau international.*

*Parmi les décisions urgentes figurait la sortie du VOX 100, la représentation de l'Aiace à la réunion du CGAM les 15 et 16 juillet et à la réunion du Groupe technique Rémunérations du 2 juillet. Une première réunion de travail a eu lieu entre Bernhard Zepter, Francis Wattiau, Didier Hespel, qui a assuré la tâche de secrétaire général ff à la fin du mandat précédent, Marc Oostens, trésorier général sortant, Claire Brunotti qui participe au travail de gestion comptable de notre organisation, Michael Hocken qui avait participé aux travaux du Bureau sortant, et enfin Anne-Pascale Descamps pour le secrétariat international.*

*Monsieur Zepter a exposé ses objectifs quant au fonctionnement du Bureau international. Tous les participants y ont adhéré. La composition du Bureau international sera discutée lors de la réunion fixée le 13 juillet 2015.*

15 Sections : Belgique/België – Danmark - Deutschland – Éire/Ireland - España - France – Ελλάς/Grèce - Italia – Luxembourg -  
Nederland – Österreich – Portugal – Suomi/Finland – Sverige - United Kingdom

---

Adresse administrative : Commission européenne, SC-29 02/04, B-1049 Bruxelles, Belgique  
Téléphone : ligne directe (+32-2)295.29.60 standard (+32-2) 299.11.11  
Adresse électronique : [aiace-int@ec.europa.eu](mailto:aiace-int@ec.europa.eu) Site Web: [www.aiace-europa.eu](http://www.aiace-europa.eu)

## **PREMIERE REUNION DU BUREAU LE 13 JUILLET 2015**

*Le Bureau international sera composé de Bernhard Zepter, président, Francis Wattiau, vice-président, Didier Hespel, secrétaire général, Marc Oostens, trésorier, Michel Hocken et Ludwig Schubert, membres. Un/une membre rejoindra encore le Bureau. Anne-Pascale Descamps assure le secrétariat du Bureau. Le Bureau a décidé de ne pas désigner de secrétaire général adjoint, mais Anne-Pascale Descamps pourra prendre en charge certains travaux avec Didier Hespel, moyennant le remplacement de la secrétaire adjointe qui a quitté ses fonctions.*

*Pour des dossiers spécifiques, le Bureau invitera à ses réunions les personnes concernées. Ont été invités lors de cette réunion, pour différentes questions traitées, le Dr Karl Freese, Willy Hoebeeck, président du groupe Assurances, Martine Platteau pour le help desk de l'Aiace internationale (collègue de Micheline Bruyninckx qui est en outre administratrice du réseau Yammer). Monique Théâtre, de la DG HR, est également intervenue.*

*Le Bureau a en outre examiné les points suivants :*

- *l'organisation du Conseil d'Administration international des 9 et 10 novembre 2015 à Luxembourg*
- *l'état des finances présenté par le trésorier*
- *la désignation des représentants de l'Aiace dans les différents comités où nous pouvons désigner des membres ou des observateurs*
- *la politique de communication et les moyens qui peuvent être améliorés*
- *l'organisation des réunions périodiques avec la DG HR et la direction du PMO*
- *la préparation des Assises 2016 à Trieste.*

*Pour le Groupe Assurances, deux points principaux étaient d'envisager une formule accidents/invalidité aux capitaux et primes un peu réduits ainsi que l'organisation d'une permanence avec des représentants de la firme Cigna, d'abord à Bruxelles et ensuite à Luxembourg.*

*Le lendemain, 14 juillet, une délégation du Bureau a rencontré Mme Souka, directrice générale de la DG HR. Ont notamment été évoqués l'accès des pensionnés aux bâtiments des institutions et le fonctionnement du CGAM (comité de gestion de notre assurance maladie). Le même jour une délégation du Bureau a visité les installations de l'OIB (office des infrastructures à Bruxelles). Nous avons été reçus par les responsables de cet Office et nous avons examiné ensemble les possibilités de coopération afin que l'OIB imprime et diffuse nos bulletins VOX dans des délais contrôlés. Le bilan de cette réunion a été positif. Monique Théâtre, de la DG HR, a participé à cette réunion.*

## **DEUXIEME REUNION DU BUREAU LE 11 SEPTEMBRE 2015**

- *Secrétariat international : une personne de renfort sera recrutée à mi-temps en remplacement de Mme Ngala-Mianda*
- *Les détails d'organisation du CA de novembre à Luxembourg ont été fixés Avant cela, le Groupe technique préparatoire Aiace-DG HR-PMO se réunira le 5 octobre. Le dossier de la complémentarité figurera en bon ordre à l'OJ de ces réunions.*
- *Pour les Assises 2016 à Trieste, il y aura un forfait de base de 4 nuits incluant la participation, le logement, les déjeuners, le dîner de gala, la visite de la ville et les transferts aéroport. Pour le reste, des excursions seront proposées.*
- *Communication : c'est un point important pour le Bureau. Pierre Blanchard continuera à être rédacteur en chef du VOX et le Bureau organisera l'impression et la distribution, avec l'OIB. Un séminaire de coordination des actions de communication sera organisé avec les sections en 2016. Une solution pour la mise à niveau du site web international est une priorité. En outre le Bureau proposera aux sections cette formule d'Info-sections à destination des membres.*
- *Pour l'accès des pensionnés aux bâtiments, le Bureau a transmis ses demandes à la DG HR de la Commission qui préside un groupe de travail interinstitutionnel chargé notamment de cette question.*

Prochaine réunion du Bureau : mercredi 14 octobre 2015.