

CREATION D'UN ACCES EU LOGIN EXTERNE

1ère étape

Il faut préparer :

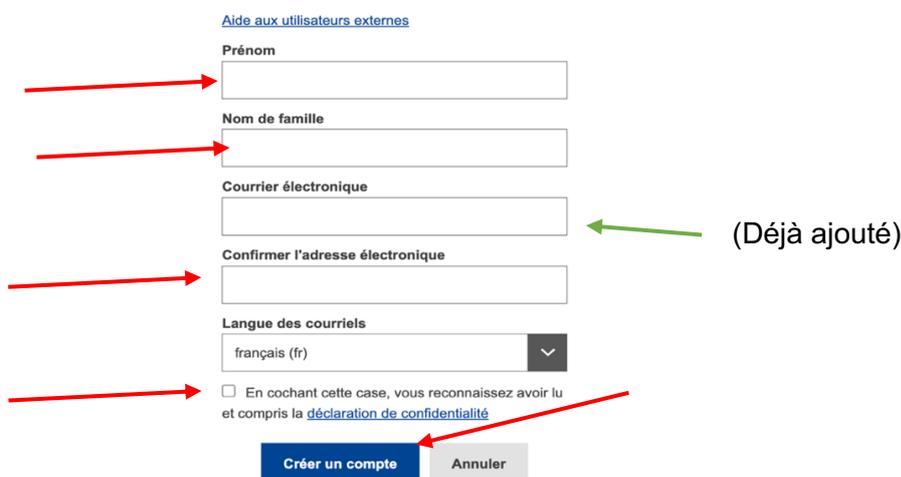
- Votre **numéro de pension** (en haut à gauche dans un cadre gris de votre bulletin de pension)
- Votre **smartphone/iPad** (**appareil n°1** = l'appareil à utiliser pour vous authentifier)
- votre **PC/laptop/tablette/iPad/ou un autre smartphone** (**appareil n°2** supplémentaire qui n'est nécessaire que pour la configuration initiale). Par la suite, vous pourrez vous connecter avec un seul appareil !
- une **adresse courriel** qui n'est pas utilisée déjà pour le compte EU Login d'une autre personne

NB : Vous ne pouvez avoir qu'UN SEUL compte EU Login. Les instructions de ce guide ne fonctionneront pas si vous avez déjà créé un compte auparavant, et vous ne recevrez pas le code final appelé "token". Essayez plutôt de mettre votre mot de passe à jour !

1. **Avant tout télécharger l'EU Login app**  **sur votre appareil n°1** (smartphone ou iPad/tablette), mais n'ouvrez pas l'application avant d'y être invité. Vous trouverez l'app dans l'App Store/Play Store sous **EU Login** – cherchez le logo. Si vous y êtes invité, veuillez à **accepter toutes les notifications et l'utilisation de la caméra**, sinon l'activation échouera.
2. **Sur l'appareil n°2**, lancez <https://webgate.ec.europa.eu/cas> depuis le **navigateur internet** et indiquez votre **adresse électronique** dans le cadre + Clic sur **"Suivant"**.



3. Sur l'écran suivant, remplissez les différents champs (=zones) + Clic sur « **Créer un compte** »



4. Après quelques minutes, vous recevrez un courriel en EN du Service d'Authentification de la Commission. **Ouvrez-le sur l'appareil n°2**. Clic sur « **ce lien** » (ou « this link » si vous recevez le message en anglais) au milieu du message afin de créer un mot de passe. Sur l'écran suivant, introduire un mot de passe **d'au moins 10 caractères**, choisis **parmi 3** des 4 groupes de caractères suivants :

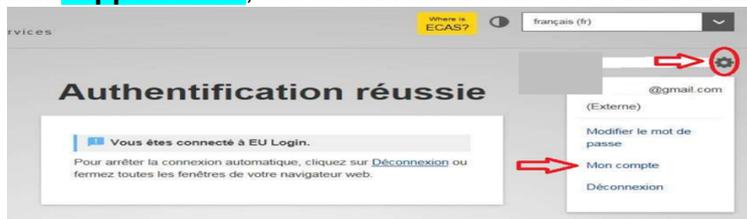
- Majuscules : A à Z
- Minuscules: a à z
- Chiffres: 0 à 9
- Caractères spéciaux tels que décrits en bas de l'écran ci-dessous

Exemple: **24-12Ukraine** (si créé en déc. 2024) Clic sur **Soumettre** dans la zone bleue



5. Un message arrivera sur votre **appareil n°2** indiquant que votre mot de passe a été modifié. Toujours sur **l'appareil n°2**, clic sur « **Continuer** ».

6. Sur **l'appareil n°2**, clic sur la roue dentée en haut à droite et ensuite sur « **Mon compte** »



7. A l'écran suivant Clic sur « **Gérer mes appareils mobiles** » → « **Ajouter un appareil mobile** »



8. Toujours sur **l'appareil n°2**, donnez un nom à votre **appareil 1**, par exemple « S24 »/« iPhone13 »/« iPad », puis choisissez un **code à quatre chiffres que vous devez mémoriser et conserver en lieu sûr !**

Il s'agira dès maintenant de votre **code pin permanent** pour l'application mobile, vous pourriez en avoir besoin plus tard, même si vous activez la reconnaissance faciale ou les empreintes digitales. Confirmez le code pin et cliquez sur « **Soumettre** ».

Ajouter un appareil mobile

Saisissez un nom pour authentifier votre appareil mobile et le code PIN que vous souhaitez utiliser pour cet appareil.

Nom de l'appareil

Code PIN à 4 chiffres

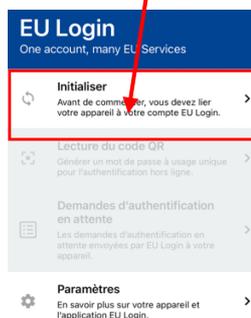
Vous devrez saisir ce code PIN sur votre appareil mobile pour pouvoir utiliser l'application mobile EU Login.

Confirmez votre code PIN

9. Un nouvel écran affichant un **code QR** va apparaître sur votre **appareil n°2**

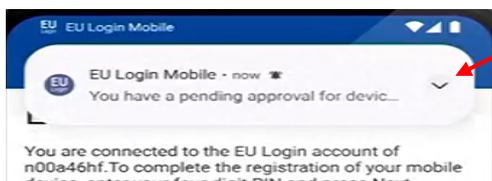


Ouvrez l'application EU Login sur votre **appareil n°1**. Si vous y êtes invité, acceptez que l'application utilise la caméra et activez les notifications. Cliquez sur « **Initialiser** »



Un scanner s'ouvre alors sur votre **appareil n°1**. Avec cet appareil, capturez le code QR affiché sur **l'appareil n°2**. A l'écran suivant, **l'appareil n°1** vous demandera de saisir le code pin à quatre chiffres que vous avez choisi. Cliquez ensuite sur « **Suivant** ».

Si votre appareil 1 est **Android** (pas Apple), vous y verrez - très brièvement ! - une notification blanche en haut de l'écran («You have a pending approval»/Demandes d'authentification en attente), sur laquelle il **faut cliquer**.



Si elle disparaît trop vite, vous pouvez la retrouver dans les « Notifications » de votre **appareil n°1** dans les deux minutes qui suivent, en balayant du haut vers le bas de l'écran.

Vous recevrez aussi un courriel confirmant qu'un nouvel appareil mobile a été associé à votre compte EU Login.

En même temps, un message apparaîtra sur l'écran de votre **appareil n°2** : « Un appareil a été ajouté ». Sur **l'appareil n°1**, il vous sera demandé si vous souhaitez activer la reconnaissance des empreintes digitales/faciales (si disponible sur votre appareil).

10. Dès que c'est fini, depuis **l'appareil n°2**, cliquez sur la roue dentée + « **Déconnexion** »

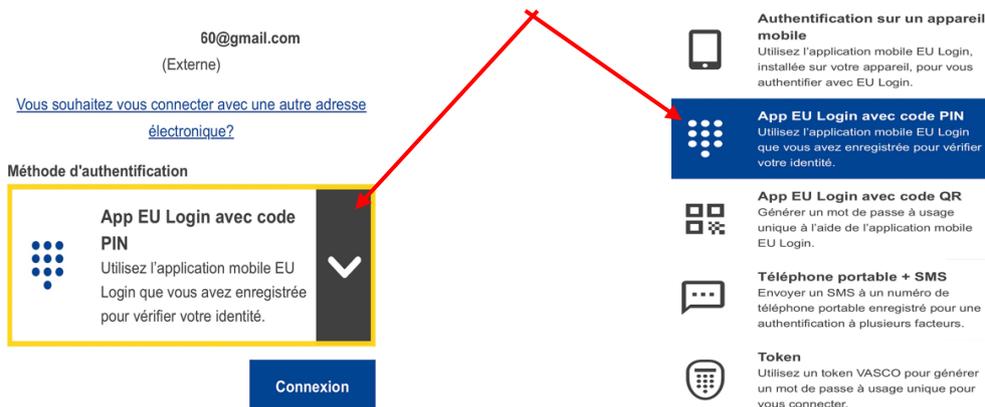
2ème étape

à faire immédiatement après la 1^{ère} étape
Indispensable pour être reconnu par le PMO pour RCAM, Sysper Post Activity...

11. Sur l'**appareil n°2**, lancez <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/> depuis votre navigateur. Descendre + Clic sur « **Connecter** » dans le rectangle gris de l'écran



12. Toujours sur l'**appareil n°2**, insérez votre adresse électronique et votre mot de passe EU Login lorsque vous y êtes invité et sélectionnez **App EU Login avec code PIN** comme méthode d'authentification. Si nécessaire, cliquez sur la flèche dans le carré noir pour ouvrir le menu déroulant. Cliquez sur votre choix et ensuite sur **Connexion**



13. Ouvrez maintenant l'application EU Login sur votre **appareil n°1** Cliquez sur «Continuer ». Authentifiez-vous (avec votre code à 4 chiffres, la reconnaissance faciale ou l'empreinte digitale) Retournez à **l'appareil n°2**.
14. Ensuite sur **l'appareil n°2** sur l'écran suivant, indiquez votre **numéro de pension** (2 fois !) et votre **date de naissance** + Clic sur « **Suivant** ». **Votre nom de famille et prénom** devraient déjà figurer dans les bonnes cases.

15. **C'est fait !** Il faut attendre le code final qui sera envoyé par courriel quelques jours plus tard (et non plus par courrier postal à votre domicile, comme indiqué).

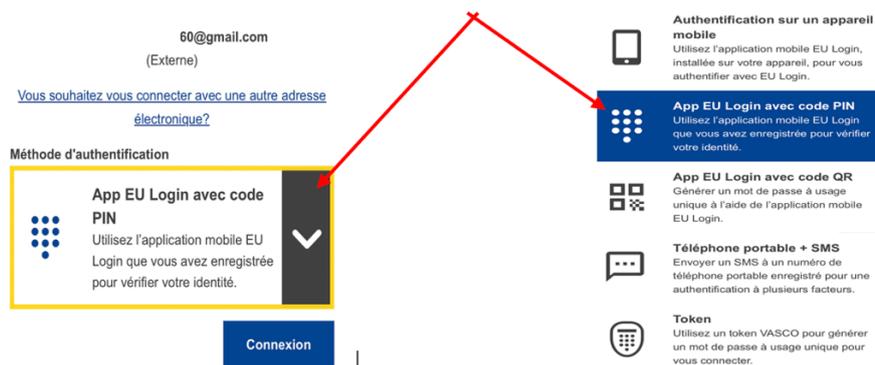
3ème étape

A EFFECTUER QUAND VOUS AUREZ RECU PAR COURRIEL LE CODE FINAL (appelé « Token »)

1. Sur l'**appareil n°2**, lancez <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/> depuis votre navigateur. Descendre + Clic sur « **Connecter** » dans le **rectangle gris de l'écran**

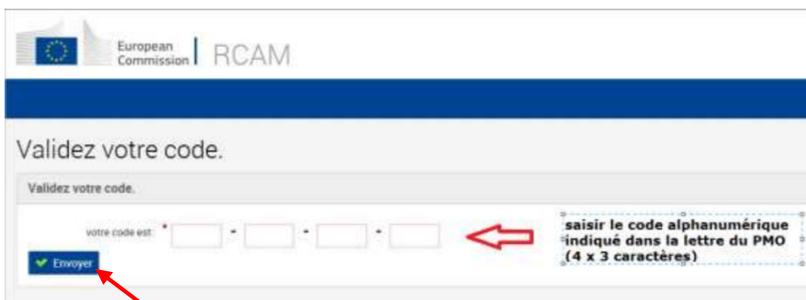


2. Toujours sur l'**appareil n°2**, insérez votre adresse électronique et votre mot de passe EU Login lorsque vous y êtes invité et sélectionnez **App EU Login avec code PIN** comme méthode d'authentification. Si nécessaire, cliquez sur la flèche dans le carré noir pour ouvrir le menu déroulant. Cliquez sur **Connexion**



3. Ouvrez maintenant l'application mobile EU Login sur votre **appareil n°1** (téléphone portable, iPad, tablette). Cliquez sur « **Continuer** » et authentifiez-vous (avec votre code à 4 chiffres, la reconnaissance faciale ou l'empreinte digitale). Retournez à **l'appareil n°2**

4. Sur **l'appareil n°2**, vous pouvez maintenant finaliser la création de votre compte EU Login en introduisant le code final de 4x3 caractères que vous avez reçu par courriel.



Introduisez le code final et validez-le en cliquant sur « **Envoyer** ».

Déconnectez-vous complètement maintenant. Vous aurez bientôt accès aux applications lors d'une prochaine connexion via EU Login.