

# OPRETTELSE AF EU LOGIN

## 1. ETAPE

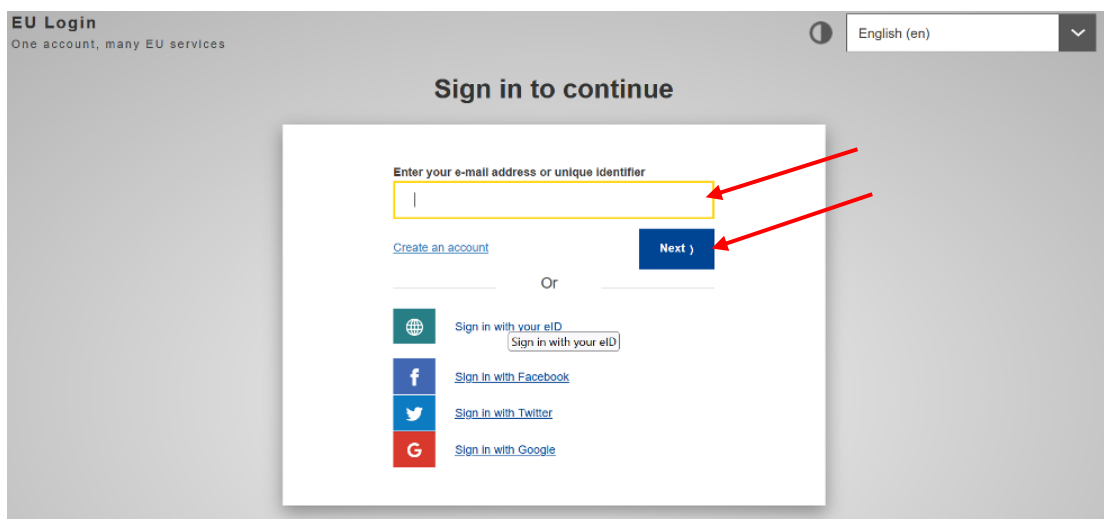
### Du skal bruge

- dit **EU-pensionsnummer** (i det grå felt øverst til venstre på pensionssedlen)
- din **smartphone/iPad/tablet** (**apparat 1** = det, du vil autentificere dig med)
- en **computer/laptop/iPad/tablet/mobiltelefon**. (**apparat 2** = kun til opsætningen, bagefter kan du logge på med blot ét apparat, f.eks. en iPad)
- en **emailadresse**, der ikke allerede er tilknyttet en EU Login konto for en anden.

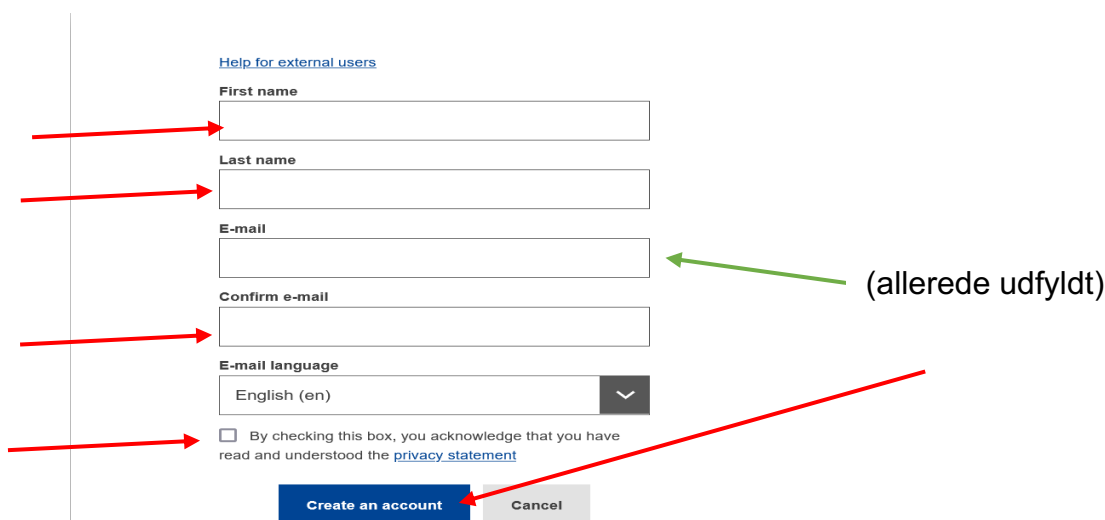
**NB!** Du kan kun oprette **ÉN EU LOGIN KONTO**. Denne guide vil ikke virke, hvis du allerede har et EU Login knyttet til dit pensionsnummer. Prøv i stedet at opdatere dit password!

1. **Start med at downloade EU Login appen**  på **apparat 1** (smartphone/ipad eller tablet), men **åbn den ikke**, før du bliver bedt om det. Du finder den i din App Store/Play Store under EU Login – kik efter logoet ovenfor. Acceptér alle notifikationer + brug af kamera, ellers vil aktiveringen ikke lykkes.

2. På **apparat 2** åbner du nu <https://webgate.ec.europa.eu/cas> i din browser og indsætter din **emailadresse**. Klik **"Next"**.



3. På næste skærm udfylder du alle felter og klikker til sidst på **"Create an account"**



4. Efter et par minutter modtager du en email fra "Authentication service". Åbn den på **apparat 2** og klik på "**this link**" midt i mailen for at danne dit password.

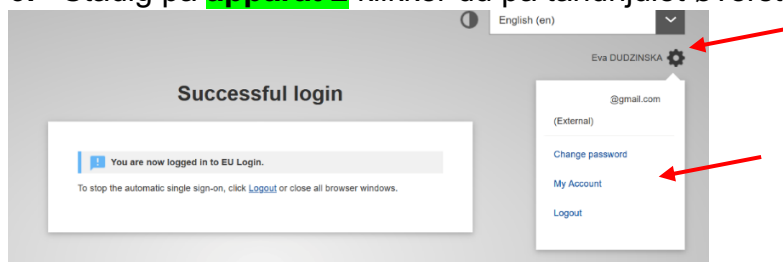
På næste skærm (se nedenfor) vælger du et password på **mindst 10 karakterer**, med **mindst 3** af følgende karakterer:

- store bogstaver
- små bogstaver
- tal
- særlige tegn (-, ?, &, % ...)

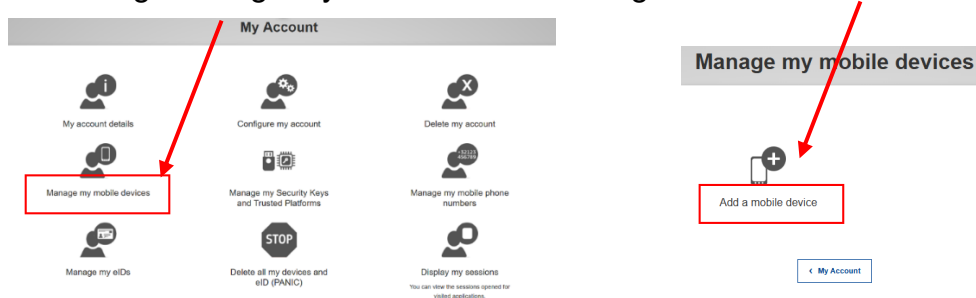
F.eks.: **25-01Ukraine** (ved oprettelse i jan. 2025) Klik nu på "**Submit**" i den blå bjælke.

5. Du modtager nu en besked på **apparat 2** om, at dit password er dannet ("successfully changed"). Klik på "**Proceed**" (stadig på **apparat 2**).

6. Stadig på **apparat 2** klikker du på tandhjulet øverst til højre og vælger "**My account**".

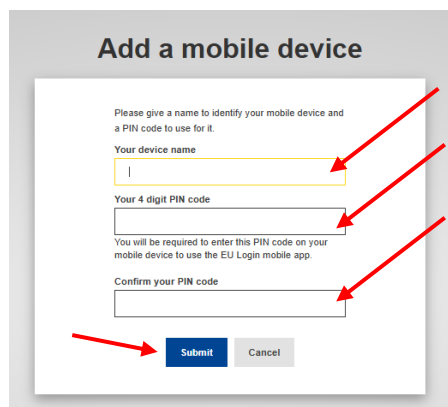


7. Vælg "**Manage my mobile devices**" og dernæst "**Add a mobile device**":



8. Stadig på **apparat 2** giver du nu dit mobile apparat (**device 1**) et navn, f.eks S24 eller iPhone13 eller iPad, og vælger **et firecifret tal, som du skal huske!** Det bliver din

faste **EU Login app-pinkode** fremover, og du kan få brug for den senere, også selv om du normalt vil bruge fingeraftryk eller ansigtsgenkendelse, så gem den et sikkert sted! Bekræft pinkoden og klik **"Submit"**.



**Add a mobile device**

Please give a name to identify your mobile device and a PIN code to use for it.

Your device name

Your 4 digit PIN code

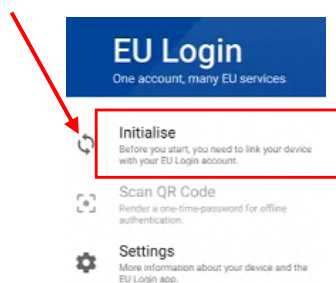
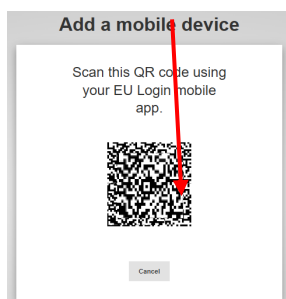
You will be required to enter this PIN code on your mobile device to use the EU Login mobile app.

Confirm your PIN code

**Submit** Cancel

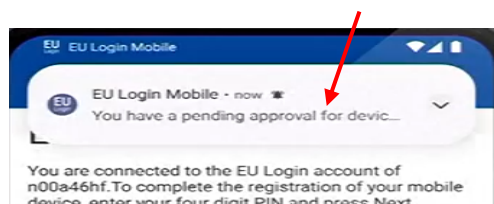
9. Straks ser du en **QR kode** åbne sig på **apparat 2**.

Åbn nu EU Login App'en på dit **apparat 1**. Acceptér evt. anmodninger om tilladelse til notifikationer og kamera og klik på **"Initialise"**



I dit **apparat 1** åbner sig nu en scanner. Peg apparatet mod **apparat 2** og "fang" QR koden. Du bliver straks på **apparat 1** bedt om at indsætte den firecifrede kode, du netop valgte. Klik derefter på **"Next"**.

Hvis dit **apparat 1** er en Android (*ikke Apple*), vil du nu – ganske kort! – se en hvid notifikation ("You have a pending approval .."), som du **skal klikke på**.



Forsvinder den for hurtigt, kan du stadig i de næste to minutter finde den på dit **apparat 1** ved at swipe nedad fra toppen af skærmen, så du kan klikke på den.

Du modtager samtidig en email til bekræftelse af, at et nyt apparat er knyttet til din EU Login konto. Ser du et orange banner (*igen kun Android, ikke Apple*) kan du blot ignorere det – klik IKKE på det!

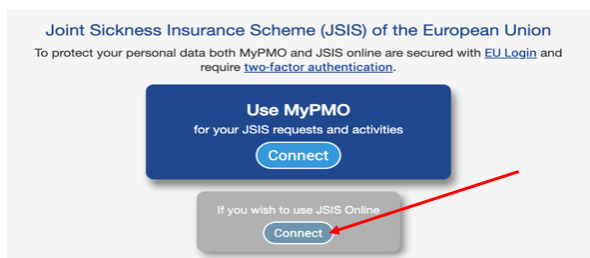
På **apparat 1** vil du nu blive opfordret til at aktivere fingeraftryk/ansigtsgenkendelse, hvis du allerede har det aktiveret på dit apparat – det er praktisk.

10. Klik til sidst på tandhjulet igen på **apparat 2** og klik dernæst **"Logout"** allernederst.

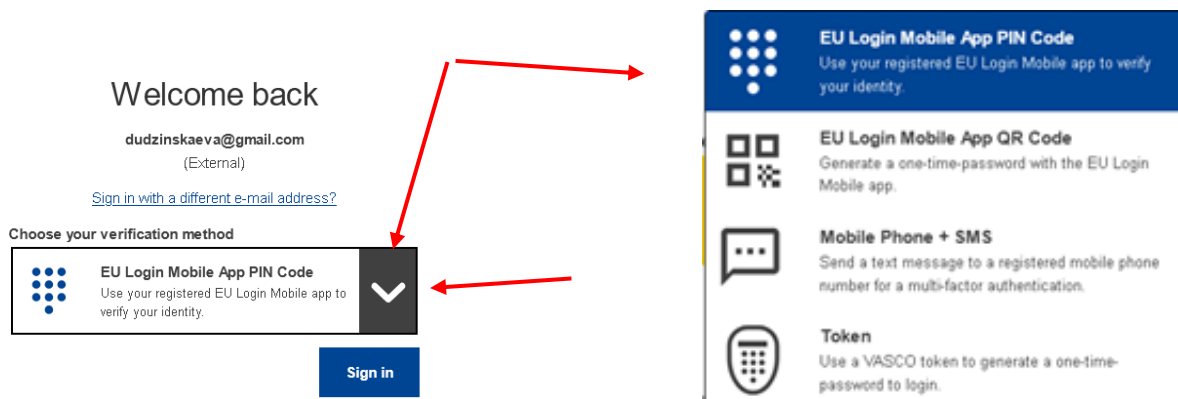
## 2. ETAPE

(skal laves umiddelbart efter 1. etape for at få adgang til JSIS online etc.!).

11. På **apparat 2** åbner du <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/>  
Scroll ned og klik på "Connect" i det lysegrå felt nederst:



12. Stadig på **apparat 2** indsætter du nu på forlangende din emailadresse og EU Login password. Som verifikationsmetode vælger du **EU Login Mobile App PIN Code**. Klik evt. på pilen i det sorte felt for at åbne drop-down menuen, så du kan finde den. Klik derefter på **Sign in**.



13. Åbn nu EU Login appen på dit **apparat 1** og klik på 'Fortsæt'. Afslut autentifikationen med 4-cifret kode, ansigtsgenkendelse eller fingeraftryk. Vend nu tilbage til **apparat 2**.

14. På **apparat 2** udfylder du nu alle felter på skærmen: **Pensionsnummer (2 gange!!)**, **efternavn**, **fornavn** (nok allerede forududfyldt) og **fødselsdato**. Klik **Submit**.

Request a token

Request a token

Personnel number  \*

Personnel number (validation)  \*

Family name  ✓

First name  ✓

Birth date (DD/MM/YYYY)  \*

15. **Færdig for nu!** Afvent nu en kode, der om nogle dage vil blive sendt til dig **pr. email** (selv om der stadig står i meddelelsen, at den vil blive "sent to your home address").

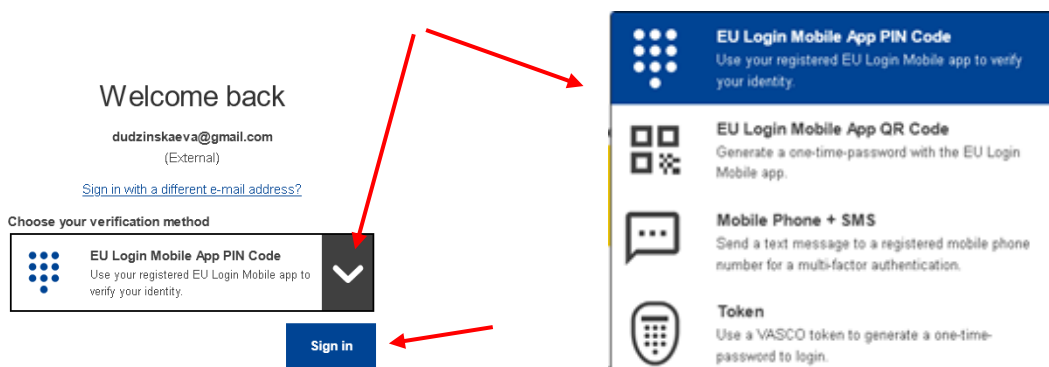
### 3. ETAPE

**DU KAN IKKE FORTSÆTTE PROCEDUREN, FØR DU HAR MODTAGET EN EMAIL MED DEN SIDSTE KODE ("Token").**

1. På **apparat 2** åbner du <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/>  
Scroll ned og klik på **"Connect"** i det lysegrå felt nederst.

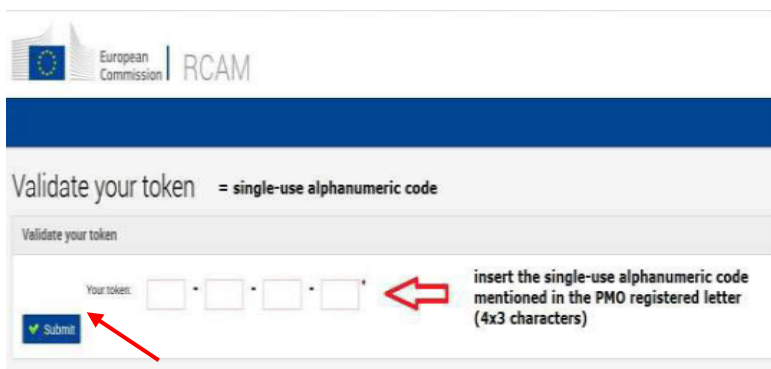


2. Stadig på **apparat 2** indsætter du nu på forlangende din emailadresse og EU Login password. Som verifikationsmetode vælger du **EU Login Mobile App PIN Code**. Klik evt. på pilen i det sorte felt for at åbne drop-down menuen, så du kan finde den. Klik derefter på **Sign in**.



3. Åbn nu EU Login appen på dit **apparat 1** (mobiltelefon, iPad, tablet) og klik på **'Fortsæt'**. Afslut autentifikationen med 4-cifret kode, ansigtsgenkendelse eller fingeraftryk. Vend tilbage til **apparat 2**.

4. På **apparat 2** kan du nu afslutte oprettelsen af dit EU Login ved at indsætte den endelige kode (4x3 karakterer), som du modtog pr. email, i de relevante felter:



Når du har indsat den endelige kode på 4 x 3 karakterer, som du har modtaget via email, i de relevante felter, klikker du på **"Submit"**, og så er du færdig!

Du skal nu logge helt ud af browseren. Du vil meget snart have fuld adgang til alle funktioner, når du logger ind igen med dit EU Login.