

# CREATION D'UN ACCES EU LOGIN avec EU Login App




## 1ère étape

### Il faut préparer :

- Votre **numéro de pension** (en haut à gauche dans un cadre gris de votre bulletin de pension)
- Votre **smartphone/iPad** (**appareil n°1** = l'appareil à utiliser pour vous authentifier)
- votre **PC/laptop/tablette/iPad/ou un autre smartphone** (**appareil n°2** supplémentaire qui n'est nécessaire que pour la configuration initiale). Par la suite, vous pourrez vous connecter avec un seul appareil !
- une **adresse courriel** qui n'est pas utilisée déjà pour le compte EU Login d'une autre personne

**NB : Vous ne pouvez avoir qu'UN SEUL compte EU Login.** Ne tentez pas de créer un nouveau compte parce que vous avez un souci avec un ancien compte EU Login, cela ne fera que compliquer la situation. Il faut résoudre le problème existant (avez-vous modifié votre adresse email, ou faut-il mettre à jour votre mot de passe ?)

1. Téléchargez l'EU Login app  sur votre **appareil n°1** (smartphone ou iPad/tablette), mais n'ouvrez pas l'application avant d'y être invité. Vous trouverez l'app dans l'App Store/Play Store sous **EU Login** – cherchez le logo. Si vous y êtes invité, veillez à **accepter toutes les notifications et l'utilisation de la caméra**, sinon l'activation échouera.
2. Sur **l'appareil n°2**, lancez depuis le **navigateur internet** <https://ecas.ec.europa.eu/cas/login> et saisissez votre **adresse électronique** dans le cadre. Cliquez sur "Suivant".

Saisissez votre adresse électronique ou votre identifiant unique

[Créer un compte](#)

Suivant >

3. Sur l'écran suivant, remplissez les différents champs et cliquez sur «**Créer un compte**». (Si à ce point on vous demande votre mot de passe, cela signifie que vous aviez commencé déjà la procédure de création d'un compte EU Login auparavant. Dans ce cas, introduisez le mot de passe créé initialement. Si vous l'avez oublié, cliquez sur « Mot de passe perdu ? » pour le renouveler. Voyez les exigences du mot de passe EU Login au point 4 ci-dessous. **Puis sautez au point 6 ci-dessous et complétez la procédure jusqu'à la fin de la page 5.**)

[Aide aux utilisateurs externes](#)

Prénom

Nom de famille

Courrier électronique  (Déjà ajouté)

Confirmer l'adresse électronique

Langue des courriels

En cochant cette case, vous reconnaissez avoir lu et compris la [déclaration de confidentialité](#)

4. Très rapidement, vous recevrez un courriel en EN du Service d'Authentification de la Commission. **Ouvrez-le sur l'appareil n°2**. Cliquez sur « **ce lien** » (ou « this link » si vous recevez le message en anglais) au milieu du message afin de créer votre mot de passe. Sur l'écran suivant, saisissez un mot de passe **d'au moins 10 caractères**, choisis **parmi au moins 3** des 4 groupes de caractères suivants :

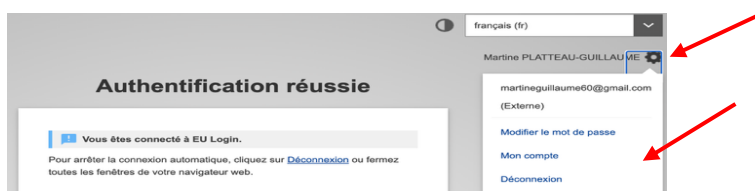
- Majuscules : A à Z
- Minuscules: a à z
- Chiffres: 0 à 9
- Caractères spéciaux tels que décrits en bas de l'écran ci-dessous

Exemple: **Avr26-Ukraine** (si créé en avril 2026) Cliquez sur **Soumettre** dans la zone bleue

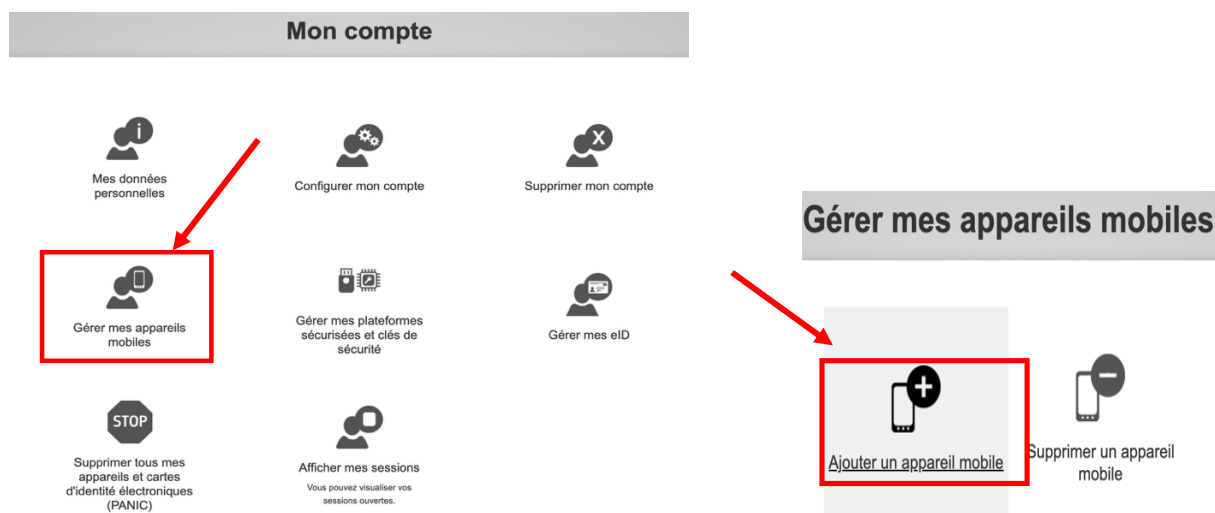


5. Un message arrivera sur votre **appareil n°2** confirmant que vous avez créé un nouveau mot de passe pour EU Login. Cliquez sur « **Continuer** ».

6. Si l'écran ci-dessous s'affiche, cliquez sur la roue dentée en haut à droite, à côté de votre nom, puis sélectionnez « Mon compte » dans le menu déroulant. Sinon, passez directement au point 7.



7. L'écran **Mon compte** s'affiche. Cliquez sur « **Gérer mes appareils mobiles** » → « **Ajouter un appareil mobile** »



8. Toujours sur **l'appareil n°2**, donnez un nom à votre **appareil 1** (par ex. S24, iPhone13, iPadAir ..), puis choisissez un **code à quatre chiffres que vous devez mémoriser et conserver en lieu sûr** ! Il s'agira dès maintenant de votre **code pin permanent** pour l'application mobile, vous pourriez en avoir besoin plus tard, même si vous activez la reconnaissance faciale ou les empreintes digitales. Confirmez le code pin et cliquez sur « **Soumettre** ».

**Ajouter un appareil mobile**

Saisissez un nom pour authentifier votre appareil mobile et le code PIN que vous souhaitez utiliser pour cet appareil.

Nom de l'appareil

Code PIN à 4 chiffres

Vous devez saisir ce code PIN sur votre appareil mobile pour pouvoir utiliser l'application mobile EU Login.

Confirmez votre code PIN

**Soumettre** Annuler

**Add a mobile device**

Scan this QR code using your EU Login mobile app.

Cancel

9. Un **code QR** apparaîtra sur votre **appareil n°2**. Ouvrez l'application EU Login sur votre **appareil n°1**. Si vous y êtes invité, acceptez que l'application utilise la caméra et activez les notifications.

Un scanner s'ouvre sur votre **appareil n°1**. Avec cet appareil, capturez le code QR affiché sur **l'appareil n°2**. A l'écran suivant, **l'appareil n°1** vous demandera de saisir le code pin à quatre chiffres que vous avez choisi (point 8). Cliquez ensuite sur **Suivant**.

10. Une fois l'enregistrement terminé, il vous sera demandé si vous souhaitez activer la reconnaissance d'empreintes digitales/faciale pour cette application, si votre appareil prend en charge cette fonctionnalité et si vous l'avez déjà activée précédemment sur votre appareil. Vous recevrez également un message confirmant que vous avez ajouté un nouvel appareil mobile à votre compte EU Login.

N'hésitez pas à enregistrer plusieurs appareils mobiles (votre iPad, le téléphone d'un proche qui vous aide, etc.), mais procédez un par un. Vérifiez que chaque appareil fonctionne avant de passer à un autre appareil mobile.

11. Dès que c'est fini, depuis **l'appareil n°2**, cliquez sur la roue dentée + « **Déconnexion** »

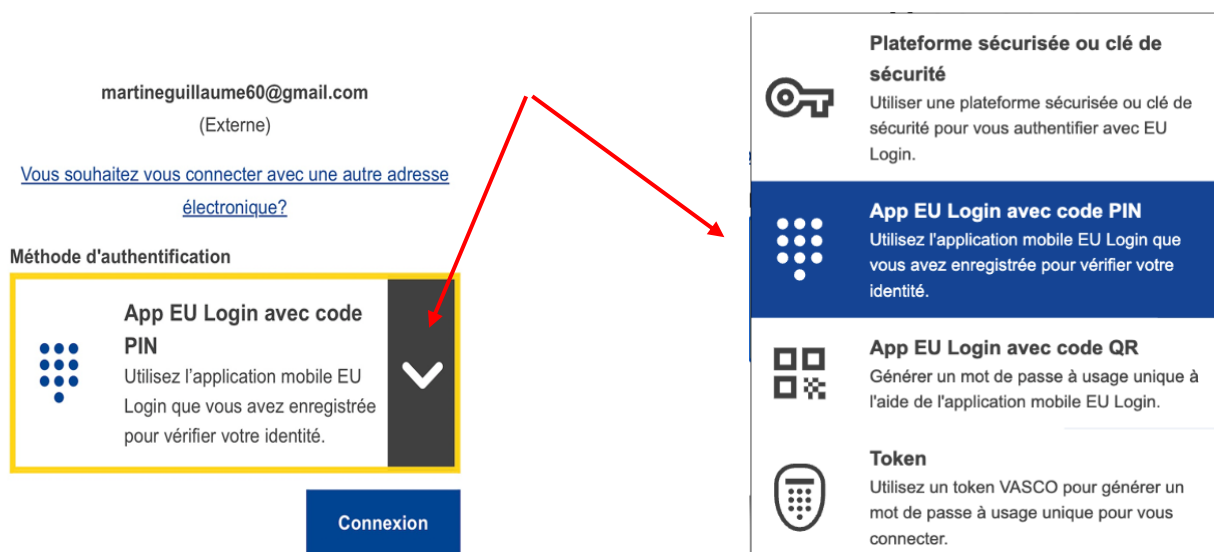
## 2ème étape

à faire immédiatement après la 1<sup>ère</sup> étape  
Indispensable pour être reconnu par le PMO pour RCAM EN LIGNE, etc...

12. Sur **l'appareil n°2**, lancez <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/> depuis votre navigateur. Descendre et cliquez sur « **Connecter** » dans le **rectangle gris de l'écran**



13. Toujours sur **l'appareil n°2**, saisissez votre adresse électronique et votre mot de passe EU Login lorsque vous y êtes invité.
14. sélectionnez **App EU Login avec code PIN** comme méthode d'authentification. Si nécessaire, cliquez sur la flèche dans le carré noir pour la trouver dans le menu déroulant. Cliquez dessus et ensuite sur **Connexion**



15. Ouvrez maintenant l'application EU Login sur votre **appareil n°1** Cliquez sur «Continuer ». Authentifiez-vous (avec votre code à 4 chiffres, la reconnaissance faciale ou l'empreinte digitale) Retournez à **l'appareil n°2**.

16. Ensuite sur **l'appareil n°2** sur l'écran suivant, saisissez votre **numéro de pension** (2 fois !), votre **nom et prénom** (souvent déjà pré-imprimés) et votre **date de naissance** Utilisez le calendrier proposé à la fin de la ligne pour être sûr d'écrire la date dans le bon format ! **Vérifiez toutes les informations** et cliquez sur « **Suivant** ».

European Commission

### Accès aux services numériques de la Commission européenne pour les membres post-actifs du personnel des institutions de l'UE

Introduisez votre demande d'accès en complétant les informations ci-dessous et en sélectionnant "Envoyer"

Numéro de matricule

Numéro de matricule (validation)

Nom

Prénom

Date de naissance (JJ/MM/AAAA)

Envoyer

17. Vous recevrez un accusé de réception de votre demande.

European Commission

### Accès aux services numériques de la Commission européenne pour les membres post-actifs du personnel des institutions de l'UE

Nous avons bien reçu votre demande. Le traitement de celle-ci peut prendre jusqu'à 3 jours ouvrables.

- Si vous êtes déjà un membre post-actif, vous recevrez un code de validation par courrier électronique une fois votre demande validée.
- Si vous êtes toujours un membre actif, vous serez invité(e) à confirmer votre demande dans RCAM en ligne.

Il faut attendre le code de validation finale, qui sera envoyé par **courrier électronique** ou via SMS endéans quelques jours.

18. Cliquez sur **Déconnexion** en haut à droite et confirmer via "**Me déconnecter**".

European Commission | RCAM

MARTINE PLATTEAU-GUILAUME  
Numéro personnel : 139496 | Per ID : 57471 | Bureau liquidateur : Bruxelles | utilisateur : nplamtin

fr en

Déconnexion

MES DONNÉES | MES DOSSIERS | MES DEMANDES | CRÉER UNE DEMANDE | RECHERCHE | MES PRÉFÉRENCES

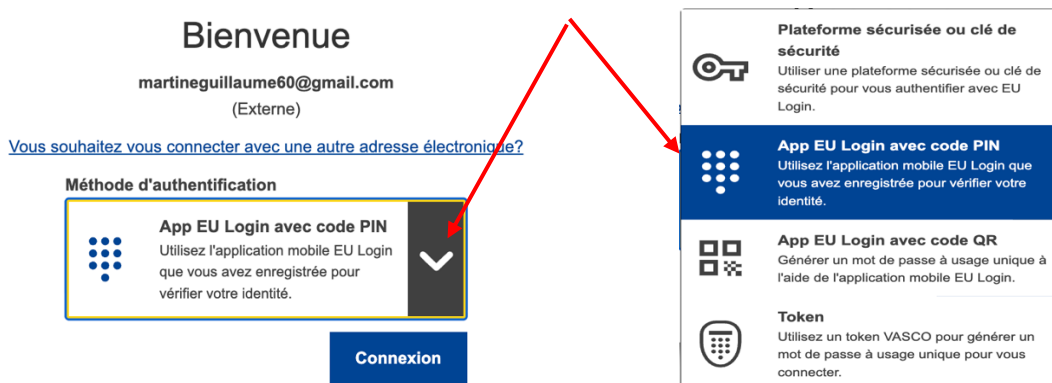
## 3ème étape

### A EFFECTUER UNIQUEMENT QUAND VOUS AUREZ RECU LE CODE FINAL PAR EMAIL OU SMS

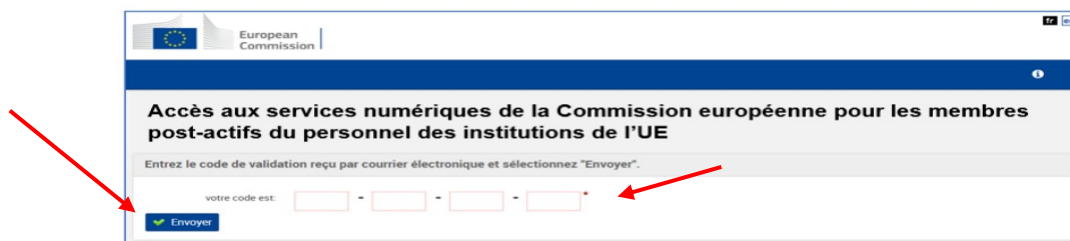
1. Sur **l'appareil n°2**, lancez <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/> depuis votre navigateur. Descendre et cliquez sur « **Connecter** » dans le **rectangle gris de l'écran**



2. Toujours sur **l'appareil n°2**, saisissez votre adresse électronique et votre mot de passe EU Login lorsque vous y êtes invité et sélectionnez **App EU Login avec code PIN** comme méthode d'authentification. Si nécessaire, cliquez sur la flèche dans le carré noir pour la trouver dans le menu déroulant. Cliquez dessus et ensuite sur **Connexion**



3. Ouvrez maintenant l'application mobile EU Login sur votre **appareil n°1** (téléphone portable, iPad, tablette). Cliquez sur « **Continuer** » et authentifiez-vous (avec votre code à 4 chiffres, la reconnaissance faciale ou l'empreinte digitale). Retournez à **l'appareil n°2**.
4. Sur **l'appareil n°2**, vous pouvez maintenant finaliser la création de votre compte EU Login en saisissant le code final de 4x3 caractères que vous avez reçu par courriel. Cliquez sur **Envoyer**



Déconnectez-vous complètement maintenant. Vous aurez bientôt accès aux applications lors d'une prochaine connexion via EU Login.